



АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.04.2016

№ 210

О дополнительной мере социальной поддержки отдельных категорий работников областных государственных учреждений здравоохранения в 2016 году

В целях повышения качества медицинского обслуживания населения Смоленской области, укомплектования областных государственных учреждений здравоохранения высококвалифицированными медицинскими кадрами, а также создания условий для развития и реализации потенциальных возможностей молодых врачей

Администрация Смоленской области п о с т а н о в л я е т:

1. Установить в 2016 году дополнительную меру социальной поддержки в виде единовременного денежного пособия в размере 200 000 рублей для отдельных категорий работников областных государственных учреждений здравоохранения, расположенных на территориях городских округов Смоленской области, городских поселений Смоленской области, а также территориях сельских поселений Смоленской области (за исключением работников, имеющих право на получение единовременной компенсационной выплаты в размере одного миллиона рублей при прибытии в 2016 году на работу в сельский населенный пункт, либо рабочий поселок, либо поселок городского типа Смоленской области или переезде на работу в сельский населенный пункт, либо рабочий поселок, либо поселок городского типа Смоленской области из другого населенного пункта), имеющих высшее медицинское образование (далее – отдельные категории работников областных государственных учреждений здравоохранения).

2. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2016 году дополнительной меры социальной поддержки отдельных категорий работников областных государственных учреждений здравоохранения.

Губернатор
Смоленской области

А.В. Островский

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Смоленской области
от _____ № _____

ПОРЯДОК
предоставления в 2016 году дополнительной меры социальной
поддержки отдельных категорий работников областных
государственных учреждений здравоохранения

1. Настоящий Порядок разработан в целях повышения качества медицинского обслуживания населения Смоленской области, укомплектования областных государственных учреждений здравоохранения высококвалифицированными медицинскими кадрами, а также создания условий для развития и реализации потенциальных возможностей молодых врачей и определяет правила предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременного денежного пособия (далее – пособие) работникам областных государственных учреждений здравоохранения (далее также – учреждения):

- окончившим в 2015 году обучение в ординатуре на условиях целевого приема, обучавшимся на основании договора между Департаментом Смоленской области по здравоохранению, выпускником образовательной организации высшего медицинского образования (работником), образовательной организацией высшего медицинского образования и областным государственным учреждением здравоохранения (работодателем), принятым на работу в учреждение, являющееся стороной договора, по должностям в соответствии с перечнем согласно приложению к настоящему Порядку и заключившим в 2015 году трудовой договор с учреждением, при условии, что данная работа в учреждении является для них основной, осуществляется в объеме полной ставки на условиях нормальной продолжительности рабочего времени, установленной трудовым законодательством для данной категории работников (за исключением работников, имеющих право на получение единовременной компенсационной выплаты в размере одного миллиона рублей при прибытии в 2016 году на работу в сельский населенный пункт, либо рабочий поселок, либо поселок городского типа Смоленской области или переезде на работу в сельский населенный пункт, либо рабочий поселок, либо поселок городского типа Смоленской области из другого населенного пункта);

- окончившим в 2015 году обучение в ординатуре на условиях целевого приема, обучавшимся на основании договора между Департаментом Смоленской области по здравоохранению, выпускником образовательной организации высшего медицинского образования (работником), образовательной организацией высшего медицинского образования, областным государственным учреждением здравоохранения (работодателем) и муниципальным образованием, принятым на работу в учреждение, являющееся стороной договора, по должностям в соответствии с перечнем согласно приложению к настоящему Порядку и

заклучившим в 2015 году трудовой договор с учреждением, при условии, что данная работа в учреждении является для них основной, осуществляется в объеме полной ставки на условиях нормальной продолжительности рабочего времени, установленной трудовым законодательством для данной категории работников (за исключением работников, имеющих право на получение единовременной компенсационной выплаты в размере одного миллиона рублей при прибытии в 2016 году на работу в сельский населенный пункт, либо рабочий поселок, либо поселок городского типа Смоленской области или переезде на работу в сельский населенный пункт, либо рабочий поселок, либо поселок городского типа Смоленской области из другого населенного пункта);

- окончившим в 2015 году обучение в интернатуре на условиях целевого приема, обучавшимся на основании договора между выпускником образовательной организации высшего медицинского образования (работником) и областным государственным учреждением здравоохранения (работодателем), принятым на работу в учреждение, являющееся стороной договора, по должностям в соответствии с перечнем согласно приложению к настоящему Порядку и заключившим в 2015 году трудовой договор с учреждением, при условии, что данная работа в учреждении является для них основной, осуществляется в объеме полной ставки на условиях нормальной продолжительности рабочего времени, установленной трудовым законодательством для данной категории работников (за исключением работников, имеющих право на получение единовременной компенсационной выплаты в размере одного миллиона рублей при прибытии в 2016 году на работу в сельский населенный пункт, либо рабочий поселок, либо поселок городского типа Смоленской области или переезде на работу в сельский населенный пункт, либо рабочий поселок, либо поселок городского типа Смоленской области из другого населенного пункта);

- окончившим в 2015 году обучение в ординатуре в рамках договора между Департаментом Смоленской области по здравоохранению, выпускником образовательного учреждения высшего профессионального образования (работником), образовательным учреждением высшего профессионального образования и областным государственным учреждением (работодателем), принятым на работу в учреждение, являющееся стороной договора, по должностям в соответствии с перечнем согласно приложению к настоящему Порядку и заключившим в 2015 году трудовой договор с учреждением, при условии, что данная работа в учреждении является для них основной, осуществляется в объеме полной ставки на условиях нормальной продолжительности рабочего времени, установленной трудовым законодательством для данной категории работников (за исключением работников, имеющих право на получение единовременной компенсационной выплаты в размере одного миллиона рублей при прибытии в 2016 году на работу в сельский населенный пункт, либо рабочий поселок, либо поселок городского типа Смоленской области или переезде на работу в сельский населенный пункт, либо рабочий поселок, либо поселок городского типа Смоленской области из другого населенного пункта).

2. Для получения пособия работники учреждений, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, в срок до 28 октября 2016 года включительно обращаются в

Департамент Смоленской области по здравоохранению (далее – Департамент) и представляют:

- заявление о получении пособия по форме, утвержденной приказом руководителя Департамента;
- копию документа, удостоверяющего личность работника;
- копию документа, подтверждающего изменение фамилии (имени, отчества) (в случае изменения фамилии (имени, отчества) работника);
- копию трудовой книжки;
- копию диплома о профессиональном образовании;
- копию трудового договора;
- копию приказа о приеме на работу;
- копию удостоверения о получении послевузовского профессионального образования, копию документа государственного образца о послевузовском профессиональном образовании, полученном медицинским работником в интернатуре и/или в ординатуре, копию диплома об окончании ординатуры (при наличии);
- копию сертификата специалиста;
- копию документа о прохождении профессиональной переподготовки по специальности (в случае трудоустройства по специальности, отличающейся от специальности, полученной в клинической ординатуре (интернатуре));
- справку в произвольной форме о том, что работник не находится в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора (трех) лет и не обучается в ординатуре (интернатуре) (далее – справка).

Все копии документов должны быть подписаны руководителем учреждения и заверены гербовой печатью учреждения.

3. В целях рассмотрения документов, представляемых работниками учреждений, указанными в пункте 1 настоящего Порядка (далее – заявители), в Департаменте создается комиссия, положение о которой и состав которой утверждаются приказом руководителя Департамента.

Комиссия в течение 10 календарных дней со дня представления заявителями документов в Департамент:

- рассматривает документы, поданные заявителями, на предмет соответствия их перечню, указанному в пункте 2 настоящего Порядка, а также достоверности содержащихся в них сведений. Проверка достоверности сведений, содержащихся в поданных документах, осуществляется путем сопоставления их с информацией, полученной от компетентных органов или организаций, выдавших документ (документы), а также полученной иными способами, разрешенными федеральным законодательством;
- устанавливает право заявителя на дополнительную меру социальной поддержки в виде пособия.

Решение комиссии оформляется протоколом.

4. Решение о назначении либо об отказе в назначении пособия принимается Департаментом на основании протокола комиссии, указанной в пункте 3 настоящего Порядка, в течение 5 календарных дней со дня принятия комиссией решения и оформляется приказом руководителя Департамента.

5. Уведомление о назначении пособия или об отказе в его назначении направляется заявителю в письменной форме не позднее чем через 5 календарных дней со дня принятия решения, указанного в пункте 4 настоящего Порядка.

6. Основаниями для отказа в назначении пособия являются:

- отсутствие права на дополнительную меру социальной поддержки в виде пособия;
- непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка;
- выявление в заявлении и (или) представленных документах недостоверных сведений;
- нахождение заявителя в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора (трех) лет;
- обучение заявителя в клинической ординатуре (интернатуре).

7. После направления уведомления о назначении пособия Департамент заключает с заявителем договор о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки в виде пособия (далее – договор) по форме, утвержденной приказом руководителя Департамента. При этом заявитель повторно представляет справку. Если на момент заключения договора выявляются основания, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, то договор с заявителем не заключается, о чем заявитель уведомляется незамедлительно.

8. Выплата пособия осуществляется Департаментом в течение 30 календарных дней со дня заключения договора путем перечисления денежных средств на счет заявителя, открытый в кредитной организации.

9. Денежные средства, полученные заявителем в виде пособия, подлежат возврату (взысканию) в областной бюджет при условиях, когда заявитель на дату расторжения трудового договора фактически отработал в учреждении менее трех лет со дня заключения трудового договора и при этом трудовой договор расторгается по следующим основаниям:

- по инициативе заявителя;
- по инициативе работодателя по основаниям, связанным с дисциплинарными взысканиями;
- по соглашению сторон;
- отказ работника от перевода на другую работу, необходимого ему в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, либо отсутствие у работодателя соответствующей работы;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.

В фактически отработанное в учреждении время не включаются следующие периоды:

- нахождение заявителя в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора (трех) лет;
- прохождение заявителем действительной военной службы (альтернативной гражданской службы);
- обучение заявителя в ординатуре (интернатуре).

Приложение
к Порядку предоставления в 2016 году
дополнительной меры социальной
поддержки отдельных категорий
работников областных
государственных учреждений
здравоохранения

ПЕРЕЧЕНЬ
должностей работников областных государственных учреждений
здравоохранения, имеющих право на получение пособия

1. Должности руководителей

Заведующий структурным подразделением (отделом, отделением, лабораторией, кабинетом, отрядом) – врач-специалист.

2. Медицинский персонал

Должности специалистов с высшим медицинским образованием (врачи):

врачи-специалисты, в том числе:

врач-акушер-гинеколог;

врач-акушер-гинеколог цехового врачебного участка;

врач-аллерголог-иммунолог;

врач-анестезиолог-реаниматолог;

врач-гастроэнтеролог;

врач-гематолог;

врач-генетик;

врач-дерматовенеролог;

врач-детский кардиолог;

врач-детский онколог;

врач-детский уролог-андролог;

врач-детский хирург;

врач-детский эндокринолог;

врач-диабетолог;

врач-диетолог;

врач здравпункта;

врач-инфекционист;

врач-кардиолог;

врач клинической лабораторной диагностики;

врач-клинический фармаколог;

врач-колопроктолог;

врач-лаборант;

врач-лабораторный генетик;

врач мануальной терапии;

врач-невролог;
врач-нейрохирург;
врач-неонатолог;
врач-нефролог;
врач общей практики (семейный врач);
врач-онколог;
врач-ортодонт;
врач-оториноларинголог;
врач-офтальмолог;
врач-офтальмолог-протезист;
врач-патологоанатом;
врач-педиатр;
врач-педиатр городской (районный);
врач-педиатр участковый;
врач-пластический хирург;
врач по гигиене детей и подростков;
врач по гигиене питания;
врач по гигиене труда;
врач по гигиеническому воспитанию;
врач по коммунальной гигиене;
врач по лечебной физкультуре;
врач по общей гигиене;
врач по радиационной гигиене;
врач по рентгенэндоваскулярным диагностике и лечению;
врач по спортивной медицине;
врач приемного отделения;
врач-профпатолог;
врач-психиатр;
врач-психиатр участковый;
врач-психиатр детский;
врач-психиатр детский участковый;
врач-психиатр подростковый;
врач-психиатр подростковый участковый;
врач-психиатр-нарколог;
врач-психиатр-нарколог участковый;
врач-психотерапевт;
врач-пульмонолог;
врач-радиолог;
врач-радиотерапевт;
врач-ревматолог;
врач-рентгенолог;
врач-рефлексотерапевт;
врач-сексолог;
врач-сердечно-сосудистый хирург;
врач скорой медицинской помощи;

врач-стоматолог;
врач-стоматолог детский;
врач-стоматолог-ортопед;
врач-стоматолог-терапевт;
врач-стоматолог-хирург;
врач-судебно-медицинский эксперт;
врач-судебно-психиатрический эксперт;
врач-сурдолог-оториноларинголог;
врач-сурдолог-протезист;
врач-терапевт;
врач-терапевт подростковый;
врач-терапевт участковый;
врач-терапевт участковый цехового лечебного участка;
врач-токсиколог;
врач-торакальный хирург;
врач-травматолог-ортопед;
врач-трансфузиолог;
врач ультразвуковой диагностики;
врач-уролог;
врач-физиотерапевт;
врач-фтизиатр;
врач-фтизиатр участковый;
врач функциональной диагностики;
врач-хирург;
врач-челюстно-лицевой хирург;
врач-эндокринолог;
врач-эндоскопист;
врач-эпидемиолог;
старший врач станции (отделения) скорой медицинской помощи.

Наименования должностей заведующих (начальников) структурными подразделениями (отделами, отделениями, лабораториями, кабинетами, отрядами и другое) дополняются наименованием должности врача, соответствующей профилю структурного подразделения.