

ДОГОВОР
о целевом обучении № _____/2018

г. Смоленск

«__» _____ 2018 г.

_____, именуемое в дальнейшем «Учреждением»,
в лице главного врача _____, действующего
на основании Устава, утвержденного _____,
с одной стороны, и _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

в лице _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя несовершеннолетнего, в случае
если гражданин является несовершеннолетним)

именуемый в дальнейшем «гражданином», с другой стороны, далее именуемые
сторонами, руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об
образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской
Федерации от 27.11.2013 № 1076 «О порядке заключения и расторжения договора о
целевом приеме и договора о целевом обучении», заключили настоящий договор о
нижеследующем.

I. Предмет договора

1. В соответствии с настоящим договором гражданин обязуется освоить
образовательную программу по _____

_____,
(код, наименование профессии, направление подготовки (специальности), уровень образования)

реализуемую в _____,
(наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

(далее – образовательная организация), успешно пройти государственную итоговую
аттестацию по указанной образовательной программе и заключить трудовой
договор (контракт) с Учреждением, а Учреждение обязуется предоставить
гражданину меры социальной поддержки и организовать прохождение практики в
соответствии с учебным планом.

II. Права и обязанности сторон

2. Учреждение вправе:

а) запрашивать в случае необходимости у гражданина информацию о
результатах прохождения им промежуточных аттестаций в соответствии с учебным
планом и выполнении обязанностей, предусмотренных уставом и правилами
внутреннего распорядка обучающихся;

б) осуществлять взаимодействие с гражданином по вопросу его
трудоустройства в Учреждение, по полученной специальности;

в) по окончании обучения гражданина в организации, осуществляющей
образовательную деятельность, указанной в разделе 1 настоящего договора,
запрашивать у него копию документа о полученном образовании;

г) запрашивать в случае необходимости у гражданина информацию о ходе
исполнения им обязательств по настоящему договору;

3. Учреждение обязано:

а) предоставить гражданину в период его обучения меру социальной
поддержки в виде ежемесячной денежной выплаты в размере, порядке и на

условиях, определенных нормативным правовым актом Губернатора Смоленской области;

б) организовать прохождение гражданином практики в соответствии с учебным планом;

в) обеспечить в соответствии с полученной квалификацией трудоустройство гражданина в Учреждение;

г) в случае неисполнения обязательств по трудоустройству гражданина в течение 1 (одного) месяца по истечении срока, указанного в подпункте «е» пункта 5 настоящего договора, выплатить гражданину компенсацию в двукратном размере расходов, связанных с предоставлением ему меры социальной поддержки, путем ее перечисления на счет гражданина, указанный в разделе 6 настоящего договора;

д) уведомить гражданина об изменении местонахождения, банковских реквизитов (при их наличии) или иных сведений, имеющих значение для исполнения настоящего договора, в течение 10 календарных дней со дня возникновения указанных изменений;

е) предоставить гражданину место для прохождения учебной, производственной и преддипломной практики в Учреждении или в иных областных государственных учреждениях здравоохранения, подведомственных Департаменту Смоленской области по здравоохранению.

4. Гражданин вправе:

а) получать от Учреждения меру социальной поддержки, предусмотренную подпунктом «а» пункта 3 настоящего договора;

б) в случае необходимости получать информацию о деятельности Учреждения или иного областного государственного учреждения здравоохранения, подведомственного Департаменту Смоленской области по здравоохранению, в котором организовано прохождение практики в соответствии с учебным планом;

в) требовать от образовательной организации соблюдения необходимых условий для приобретения соответствующих знаний, умений и навыков и освоения образовательной программы высшего образования по избранной специальности (направлению).

г) получать образовательные услуги в образовательной организации в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, а также учебным планом;

д) пользоваться имуществом образовательной организации, необходимым для осуществления образовательного процесса во время своего обучения;

е) получать полную и достоверную информацию по вопросам организации образовательного процесса, об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;

ж) получать стипендию во время обучения в образовательной организации, в размере, установленном законодательством Российской Федерации;

з) запрашивать у Учреждения и Департамента Смоленской области по здравоохранению информацию о готовности его трудоустройства в Учреждение;

и) пользоваться иными правами и свободами обучающихся образовательных организаций, предусмотренными законодательством об образовании.

5. Гражданин обязан:

а) осваивать образовательную программу по _____;

(код, направление подготовки (специальности), наименование профессии, уровень образования)

б) представлять Учреждения информацию о результатах прохождения промежуточных аттестаций в соответствии с учебным планом и выполнении обязанностей, предусмотренных уставом и правилами внутреннего распорядка обучающихся;

в) проходить практику, организованную Учреждением, в соответствии с учебным планом;

г) соблюдать нормативные акты Учреждения, в котором организовано прохождение практики в соответствии с учебным планом;

д) по окончании обучения гражданина в образовательной организации в течение 15 календарных дней предоставить Учреждению копию документа об образовании и о квалификации;

е) возместить Учреждению расходы, связанные с предоставлением ему меры социальной поддержки, а также выплатить штраф в двукратном размере расходов, связанных с предоставлением ему меры социальной поддержки, в случае неисполнения обязательств по трудоустройству, предусмотренных настоящим договором, путем перечисления денежных средств на счет Учреждения, указанный в разделе 6 настоящего договора, в течение 1 (одного) месяца по истечении срока, указанного в подпункте «е» пункта 5 настоящего договора;

ж) уведомить Учреждение об изменении фамилии, имени, отчества, паспортных данных, банковских реквизитов и иных сведений, имеющих значение для исполнения настоящего договора, в течение 10 календарных дней со дня возникновения указанных изменений;

з) восполнять материал занятий, пройденных в образовательной организации, за время отсутствия гражданина на них по уважительной причине;

и) после окончания обучения прибыть в распоряжение Учреждения для выполнения трудовых обязанностей по основной должности врача в соответствии с полученной специальностью, соответствующей уровню и профилю своего профессионального образования, на полную ставку или на неполную ставку по основной должности в случае, если согласно штатным нормативам Учреждения для данной категории медицинского персонала предусмотрено менее одной должности, и проработать там не менее трех лет;

к) заключить с Учреждением трудовой договор не позднее чем через 1 (один) месяц со дня получения соответствующего документа об образовании и о квалификации, а также свидетельства об аккредитации специалиста;

л) возместить Учреждению расходы, связанные с предоставлением ему меры социальной поддержки, а также выплатить штраф в двукратном размере расходов, связанных с предоставлением ему меры социальной поддержки, в случае неисполнения обязательства по отработке в Учреждении в течение срока, указанного в подпункте «к» пункта 5 настоящего договора, путем перечисления денежных средств на счет Учреждения, указанный в разделе 6 настоящего договора, в течение 1 (одного) месяца с момента расторжения трудового договора с Учреждением;

м) возместить Учреждению расходы, связанные с предоставлением ему меры социальной поддержки, а также выплатить штраф в двукратном размере расходов, связанных с предоставлением ему меры социальной поддержки, в случае

отчисления гражданина из образовательной организации, путем перечисления денежных средств на счет Учреждения, указанный в разделе 6 настоящего договора, в течение 1 (одного) месяца с момента его отчисления.

III. Ответственность сторон

6. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Возврат расходов и выплата штрафа, предусмотренные в случае расторжения гражданином трудового договора до истечения срока (трех лет), указанном в подпункте «л» пункта 5 настоящего договора, не осуществляется, если гражданин продолжает трудовые отношения с иным областным государственным учреждением здравоохранения, подведомственным Департаменту Смоленской области по здравоохранению, на срок, продолжительность которого составляет не менее срока, равного неотработанному периоду (периодам).

8. Основаниями для освобождения гражданина от исполнения обязательств по трудоустройству являются:

а) наличие заболеваний, препятствующих трудоустройству в Учреждение и подтвержденных заключениями уполномоченных органов;

б) признание в установленном порядке одного из родителей, супруга (супруги) инвалидом I или II группы, установление ребенку гражданина категории «ребенок-инвалид», если работа по трудовому договору предоставляется не по месту постоянного жительства родителей, супруги (супруга) или ребенка;

в) признание гражданина в установленном порядке инвалидом I или II группы;

г) гражданин является супругом (супругой) военнослужащего офицерского состава, за исключением лиц, проходящих военную службу по призыву, если работа по трудовому договору предоставляется не по месту службы супруга (супруги);

д) досрочное расторжение настоящего договора по инициативе Учреждения, невыполнение или ненадлежащее выполнение условий, предусмотренных настоящим договором со стороны Учреждения.

IV. Срок действия договора, основания его досрочного прекращения

9. Договор вступает в силу с момента издания приказа образовательной организации о зачислении и действует до полного исполнения сторонами обязательств по настоящему договору.

10. Основаниями для досрочного прекращения настоящего договора являются:

а) отказ образовательной организации в приеме гражданина на целевое место, в том числе в случае, если гражданин не прошел по конкурсу, проводимому в рамках квоты целевого приема образовательной организацией;

б) неполучение гражданином в течение 6 (шести) месяцев меры социальной поддержки от Учреждения;

в) отчисление гражданина из образовательной организации до окончания срока освоения образовательной программы;

г) наступление и (или) обнаружение обстоятельств (медицинские или иные показания), препятствующих трудоустройству гражданина в Учреждение.

V. Заключительные положения

11. Изменения, вносимые в настоящий договор, оформляются

дополнительными соглашениями к нему.

12. Любое уведомление, которое одна сторона направляет другой стороне в соответствии с настоящим договором, направляется в письменной форме по почте или факсимильной связью с последующим представлением оригинала.

13. Стороны принимают все меры для того, чтобы любые спорные вопросы, разногласия либо претензии, касающиеся исполнения настоящего договора, были урегулированы путем переговоров.

14. В случае наличия претензий, споров, разногласий относительно исполнения одной из сторон своих обязательств другая сторона может направить претензию. В отношении всех претензий, направляемых по настоящему договору, сторона, которой адресована данная претензия, должна дать письменный ответ по существу претензии в срок не позднее десяти календарных дней с даты ее получения.

15. Любые споры, не урегулированные во внесудебном порядке, подлежат рассмотрению в суде общей юрисдикции Смоленской области.

16. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

VI. Юридические адреса, платежные реквизиты и подписи сторон:

Гражданин:

(подпись) (фамилия, имя, отчество)

(дата рождения)

(серия и номер паспорта, когда и кем выдан)

(местонахождение)

(банковские реквизиты
(при их наличии))

_____/_____/_____
(подпись) (фамилия, имя, отчество
(при наличии))

М.П.

Учреждение:

(подпись) (фамилия, имя, отчество
руководителя)

(местонахождение)

(банковские реквизиты
(при их наличии))

_____/_____/_____
(подпись) (фамилия, имя, отчество
(при наличии))

М.П.